

特定個人情報等の適正な取扱いに関する基本方針

基本方針

1. 特定個人情報の取り扱いの範囲、体制について

当法人は、個人番号を取り扱う事務の範囲及び特定個人情報等（事務において使用する個人番号及び個人番号と関連づけて管理する個人情報、氏名、生年月日等）の範囲を特定し、事務取扱担当者を明確にいたします。また、特定個人情報取扱規程を策定し、特定個人情報を取り扱う体制の整備を行います。

2. 安全管理措置について

当法人は、特定個人情報の安全管理措置に関して、特定個人情報の漏えい、滅失及び毀損の防止その他の特定個人情報の適切な管理のために必要な措置を講じます。

特定個人情報等の取扱いに際し、第三者へ業務を委託する場合は、十分な管理体制を有する委託先を選定し、必要かつ適切な指導・監督を行うものとします。

3. 関係法令、ガイドライン等の遵守について

当法人は、個人情報及び特定個人情報に関する法令、国が定める指針、特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン（事業者編）その他の規範を遵守し、特定個人情報等の適正な取扱いを行います。

4. 特定個人情報等に関する問合せ窓口

利用者及びその家族、従業員等からの特定個人情報の取扱いに関する苦情、問合せについては、適切かつ迅速な対応を行うための体制を整えます。当法人における特定個人情報等の取扱いに関するご質問や苦情に関しては下記の窓口にご連絡ください。

（お問い合わせ窓口）

社会福祉法人「ゼノ」少年牧場 法人事務局（担当：総務部労務管理係）

電話：084-987-0357 メール：houjin_jimu@zeno.or.jp

本方針は、利用者及びその家族、従業員等に周知、徹底するとともに、当法人外に対しても公表いたします。また、従業員の教育、啓発に努め、特定個人情報保護意識の維持向上を図ります。

2016（平成28年）1月1日

社会福祉法人「ゼノ」少年牧場
理事長 寶子丸 周吾

当法人及び法人が実施する全ての事業所が、利用者及びその家族、従業員又は第三者から取得する 特定個人情報等の利用目的は、以下に掲げる個人番号を取り扱う事務の範囲内とする。

(1) 利用者及びその家族に係る個人番号関係事務

- ① 障害児施設措置費及び障害児入所給付費、障害児通所給付費、障害児相談支援給付費等に関する事務
- ② 障害児福祉手当、特別障害者手当の支給に関する事務
- ③ 児童手当の支給に関する事務
- ④ 生活保護に関する事務
- ⑤ 国民健康保険及び国民年金に関する事務
- ⑥ 住民税等に関する事務
- ⑦ 自立支援給付費の支給及び自立支援医療に関する事務
- ⑧ 診療報酬請求に関する事務
- ⑨ 予防接種に関する事務
- ⑩ 子ども・子育て支援事業及び保育所における保育の実施等に関する事務
- ⑪ 放課後児童健全育成事業に関する事務
- ⑫ 重度障がい者医療費助成事業に関する事務
- ⑬ 難聴児補聴器給付事業に関する事務
- ⑭ 社会福祉法人等による利用者負担軽減に関する事務
- ⑮ 障がい福祉サービス等利用者負担軽減助成事業に関する事務
- ⑯ 障がい児等の日常生活用具給付に関する事務
- ⑰ その他利用者及びその家族の特定個人情報を取り扱う事務

(2) 従業者に係る個人番号関係事務

- ① 雇用保険の届出に関する事務
- ② 健康保険・厚生年金保険の届出に関する事務
- ③ 労働者災害補償保険法に基づく請求に関する事務
- ④ 給与所得・退職所得の源泉徴収票の作成に関する事務

(3) 従業者以外の個人に係る個人番号関係事務

- ① 報酬・料金等の支払調書の作成に関する事務
- ② 配当、余剰金の分配及び基金利息の支払調書の作成に関する事務
- ③ 国民年金第3号被保険者の届出に関する事務
- ④ 不動産の使用量等の支払調書の作成に関する事務
- ⑤ 不動産等の譲受けの対価の支払調書の作成に関する事務

(4) その他

上記(1)～(3)に付随して行う事務(特定個人情報取扱事務も含む)